



Antrag Standrohrverleih

Der Antrag auf ein Standrohr ist mindestens 14 Tage vor Bedarf bei den Gemeindewerken Augustdorf anzumelden! Eine Bereitstellung des Standrohres erfolgt nach Verfügbarkeit!

Datum: _____ (vom Antragsteller auszufüllen – wann wird das Standrohr benötigt?)

Name : _____ Tel. _____

Straße / Hausnummer (Baustelle) : _____
(Einsatzort für das Standrohr)

PLZ / Wohnort des Antragstellers : _____

Straße / Hausnummer : _____

Grund (wofür wird das Standrohr benötigt???): _____

Kaution in Höhe von **1.000,00 €** hinterlegt: _____
Datum _____ Unterschrift MA GWA _____

Der Kunde haftet für das Abhandenkommen und die Beschädigung des Standrohres, soweit ihn hieran ein Verschulden trifft. Er hat den Verlust, die Beschädigung und Störung den Gemeindewerken unverzüglich mitzuteilen. Er ist verpflichtet, das Standrohr vor Schmutz sowie Frost zu schützen. Es ist nur für den Zeitraum der **Rohbauphase** vorgesehen.

Das Standrohr ist nach einer Woche, spätestens jedoch am: _____ an die Gemeindewerke Augustdorf (Pivitsheider Straße 16) zu übergeben.

Beim Ausleihen eines Standrohres wird eine pauschale **Bearbeitungsgebühr** von **25,00 €** erhoben. Nach § 10 der Satzung über die Erhebung von Wasseranschlussbeiträgen, Wassergebühren und Kostenersatz für Hausanschlüsse in der Gemeinde Augustdorf ist neben der Verbrauchsgebühr eine **Grundgebühr** in Höhe von **12,00 €** zu entrichten.

Alle Angaben für **Standrohrverleih** sowie für **Wasserzählereinbau** beziehen sich auf die o.g. Baumaßnahme und/oder Bauherr !

Unterschrift des Mitarbeiters GWA

Unterschrift des Kunden

Ausgabe: _____ (von GWA auszufüllen)

Standrohr Nr.: _____ Zählerstand (Ausgabe): _____ m³
 mit Schieberschlüssel ohne Schieberschlüssel

Rückgabe Standrohr:

Zählerstand (Rückgabe): _____ m³

Kaution in Höhe von **1.000,00 €** zurück: _____
Datum _____ Unterschrift Bauherr _____